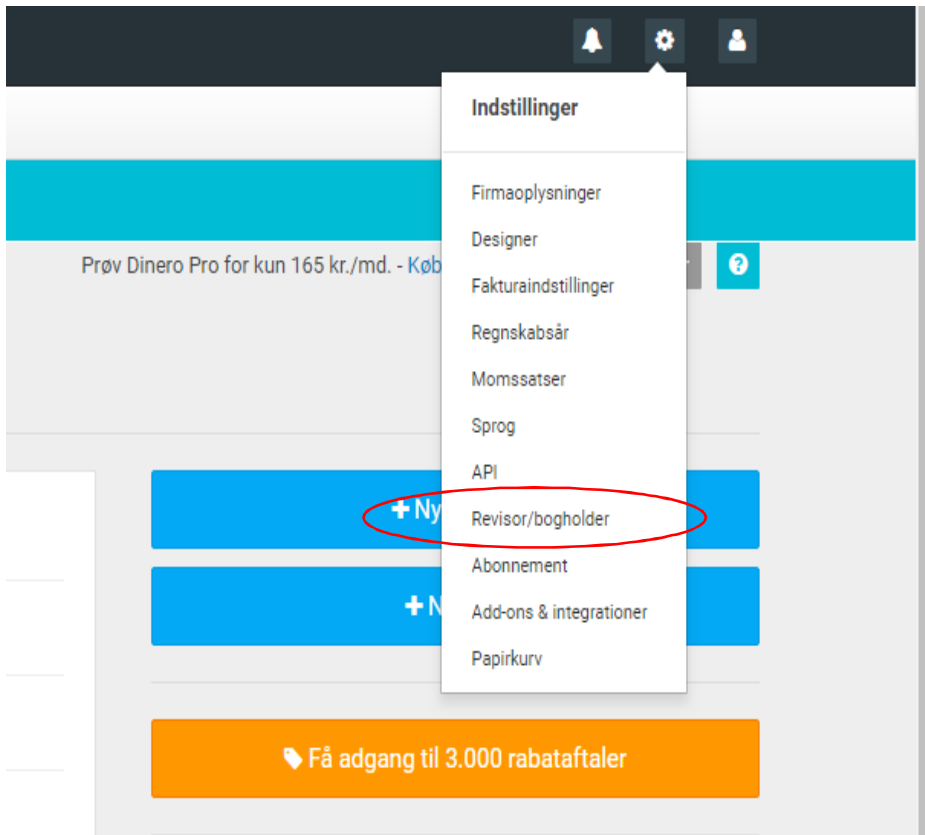
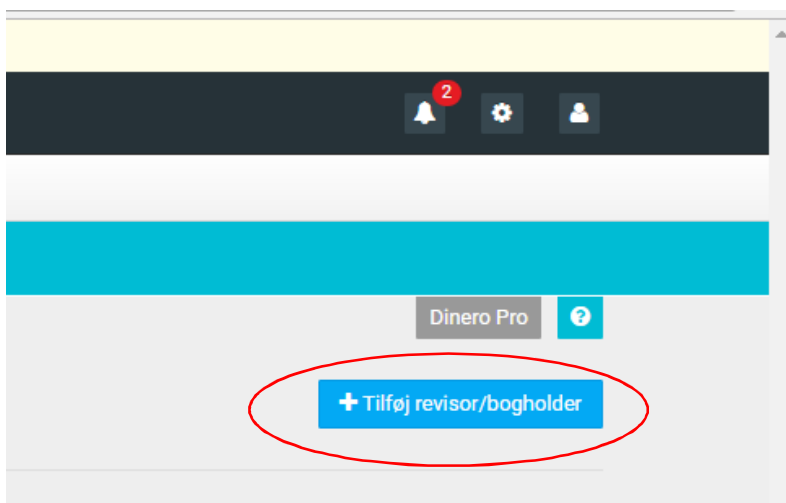


Giv din revisor adgang til Dinero.

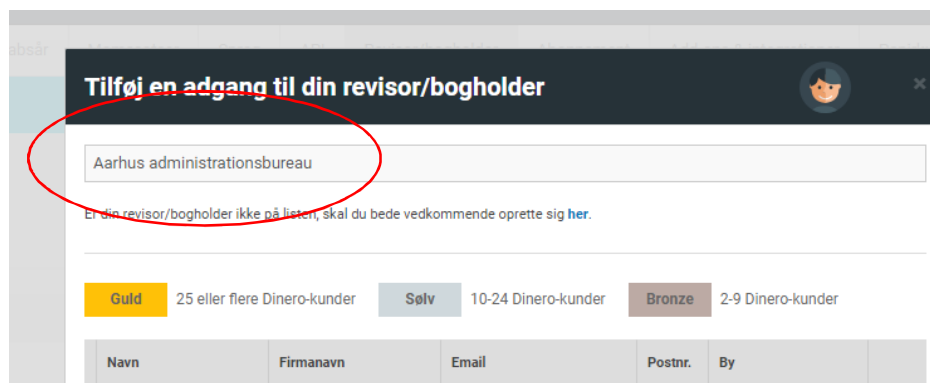
1. Login på Dinero
2. Vælg indstillinger i højre hjørne og herefter Revisor/bogholder



3. Vælg tilføj revisor/bogholder



4. Skriv Aarhus Administrationsbureau i søge feltet, og vend Karsten Jensen



The screenshot shows a web interface with a dark header titled "Tilføj en adgang til din revisor/bogholder". Below the header is a search input field containing the text "Aarhus administrationsbureau", which is circled in red. Below the search field, there is a message: "Er din revisor/bogholder ikke på listen, skal du bede vedkommende oprette sig [her](#)." Below this message are three buttons: "Guld" (25 eller flere Dinero-kunder), "Sølv" (10-24 Dinero-kunder), and "Bronze" (2-9 Dinero-kunder). At the bottom, there is a table with columns: "Navn", "Firmanavn", "Email", "Postnr.", and "By".

5. Tilføj adgangen, du har nu giver Aarhus Administrationsbureau ApS adgang til din Dinero.